

**Anexa nr.1**  
**la Ordinul ministrului culturii și cultelor**  
**nr. 2118 din 07.03.2007**

**METODOLOGIE**

**Privind eliberarea avizului pentru darea în administrare, darea în folosință gratuită instituțiilor de utilitate publică și închirierea monumentelor istorice aflate în proprietatea publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale**

**Art.1** – monumentele istorice aflate în proprietatea publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale pot fi date în administrare instituțiilor publice, date în folosință gratuită instituțiilor de utilitate publică sau închiriate, în condițiile legii, cu avizul, după caz, al Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv al serviciilor publice deconcentrate ale acestuia.

**Art.2** – (1) Cererea privind emiterea avizelor prevăzute la art.1 se formulează de către titularul dreptului de administrare.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) va cuprinde precizări cu privire la destinația pe care o urmează imobilul.

(3) Schimbările funcțiunii sau destinației monumentului istoric, inclusiv schimbările temporare se pot face numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Art.3** – (1) Cererea privind emiterea avizelor prevăzute la art.1 se depune la serviciul public deconcentrat al Ministerului Culturii și Cultelor în a cărei rază teritorială se află imobilul și este însoțită de următoarea documentație:

- a) copie de pe actul care atestă dreptul de proprietate publică;
- b) cadastrul imobiliar sau de specialitate, după caz, realizate în condițiile legii;
- c) copie de pe cartea funciară;
- d) planuri ale monumentului istoric în cauză, cu marcarea suprafeței care face obiectului avizului solicitat;
- e) scurt istoric și un documentar fotografic al monumentului istoric, elaborat de un specialist atestat de Ministerul Culturii și Cultelor

(2) Serviciul public deconcentrat verifică documentația depusă și solicită completarea acesteia, după caz, în termen de 5 zile de la depunere.

(3) Serviciul public deconcentrat completează documentația prevăzută la alin. (1) cu o copie a fișei de evidență a monumentului istoric, o copie a Obligației privind folosința monumentului istoric și cu referatul de oportunitate.

**Art. 4** - (1) În cazul monumentelor istorice clasate în grupa A, serviciul public deconcentrat transmite Direcției de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor, documentația prevăzută la art. 3, alin. (1) și (3), în termen de 5 zile de la depunere.